

Số: 48/KH-MNTU

Tân Ước, ngày 27 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2025 – 2026

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và đào tạo Ban hành Điều lệ trường mầm non; Công văn số 606/UBND-KGVX ngày 24/2/2025 về việc công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2025 - 2026; Công văn số 759/SGDĐT-QLT ngày 14/3/2025 của Sở giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025 – 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 18KH-GDĐT ngày 24/3/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Oai kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025 – 2026;

Trường mầm non Tân Ước xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 – 2026 trên địa bàn xã Tân Ước cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

I. MỤC ĐÍCH

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

2. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các giải pháp nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất trong trường học, giảm số học sinh trái tuyến. Tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày. Tổ chức phân tuyến hợp lý cho cha mẹ trẻ đến đăng ký tuyển sinh.

3. Phân đầu huy động ít nhất 60% trẻ em độ tuổi nhà trẻ, 99% trẻ em độ tuổi mẫu giáo đi học.

4. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, phân tuyến và xây dựng chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: rõ tuyến tuyển sinh, rõ chỉ tiêu tuyển sinh, rõ thời gian tuyển sinh, rõ phương thức tuyển sinh và rõ trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

II. YÊU CẦU

1. Tuyệt đối không vận động, quỵn góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

2. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cơ quan cấp trên trực tiếp; Thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

B. NỘI DUNG

I. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH TUYỂN SINH

- Tổ điều tra phổ cập phối hợp với các trường Tiểu học, THCS trên địa bàn xã tổ chức điều tra số trẻ từng độ tuổi trên địa bàn được phân công. Đồng thời phối hợp với Công an xã để rà soát đối chiếu số trẻ trong từng độ tuổi đảm bảo số liệu chính xác.

- Tham mưu với Phòng GD&ĐT về chỉ tiêu tuyển sinh từng độ tuổi.

- Căn cứ kết quả điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn và tình hình thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ để xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

1. Điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ

- Toàn trường có 20 phòng học. 12/20 phòng đảm bảo yêu cầu về cơ sở vật chất thiết bị phục vụ cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

- Tổng số CBGVNV toàn trường 44 người (QL 3, GV 31, cô nuôi 7, văn thư 01, bảo vệ (HĐ111) 01, Nhân viên phục vụ 01 (HĐ 111). Cán bộ giáo viên có trình độ chuyên môn đạt chuẩn và trên chuẩn đảm bảo yêu cầu để thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

2. Địa bàn tuyển sinh, dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh:

a. Địa bàn tuyển sinh: các thôn Tri Lễ, Quế Sơn, Phúc Thụ, Ước Lễ xã Tân Ước.

b. Dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh:

- Tổng số: 45 cháu. Trong đó:

+ Trẻ mẫu giáo 3 tuổi: 5 cháu.

+ Trẻ nhà trẻ sinh năm 2023, 2024: 40 cháu.

3. Đối tượng tuyển sinh, độ tuổi tuyển sinh

a. Đối tượng tuyển sinh

Các cháu trong độ tuổi mầm non (sinh năm 2020, 2021, 2022, 2023, 2024) chưa đến trường hiện đang sống cùng gia đình và có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú, lưu trú trên địa bàn xã Tân Ước.

b. Độ tuổi tuyển sinh

- Trẻ sinh năm 2020: 0 trẻ.

- Trẻ sinh năm 2021: 0 trẻ.

- Trẻ sinh năm 2022: 5 trẻ.

- Trẻ sinh năm 2023: 32 trẻ.

- Trẻ sinh năm 2024: 8 trẻ.

4. Dự kiến số lớp và số trẻ của trường

Độ tuổi	Số trẻ điều tra	Số hiện đang học MN	Số thuộc diện TS	Dự kiến số lớp, số trẻ năm 2025 - 2026		
				Dự kiến số trẻ sau TS	Số lớp	Số GV
5 tuổi (2020)	62	67	0	62	3	7
4 tuổi (2021)	60	62	0	61	3	7
3 tuổi (2022)	44	61	5	44	2	5
Nhà trẻ (2023, 2024)	84	49	40	52	3	8
Tổng	250	239	45	219	11	27

5. Hồ sơ tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và thời gian tuyển sinh

a. Hồ sơ dự tuyển tuyển sinh

- Phiếu đăng ký xét tuyển (theo mẫu do trường tuyển sinh phát hành) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.

b. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển hồ sơ

c. Thời gian tuyển sinh

* **Đợt 1** (Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến đối với trẻ 5 tuổi): không có.

* **Đợt 2:** Tuyển sinh trực tiếp: Từ ngày 12/7/2025 đến hết ngày 18/7/2025.

Cụ thể các thôn và các độ tuổi như sau:

- Ngày 14/7/2025 tuyển sinh các độ tuổi thôn Quê Sơn và thôn Phúc Thuy

- Ngày 15/7/2025 tuyển sinh các độ tuổi thôn Tri Lễ và thôn Ước Lễ

- Ngày 16/7/2025 tuyển sinh bổ sung các độ tuổi. (nếu thiếu)

- Ngày 17/7/2025 hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh. Báo cáo nhanh về PGD.

d. Địa điểm tuyển sinh

Tại văn phòng trường Mầm non Tân Ước – thôn Tri Lễ, xã Tân Ước, huyện Thanh Oai, Thành phố Hà Nội.

II. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN

- Niêm yết công khai tại trường thông báo tuyển sinh năm học 2025-2026.

- Nhà trường phối hợp với UBND xã tuyên truyền trên loa truyền thanh của xã về công tác tuyển sinh (nêu rõ tuyển tuyển sinh, hình thức tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh ở từng độ tuổi) để cha mẹ học sinh hiểu rõ, đến đăng ký tuyển sinh đúng thời gian quy định.

- Thực hiện tuyển số trẻ trong mazôi nhóm, lớp theo quy định tại điều 15 điều lệ trường mầm non. Ưu tiên tuyển sinh trẻ 5 tuổi: tuyển 100% trẻ 5 tuổi trên địa bàn. Ưu tiên về CSVC và bố trí giáo viên có chuyên môn vững. Không học ghép với trẻ độ tuổi khác.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Ban giám hiệu

- Tham mưu với UBND xã về công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn xã.

- Tham mưu danh sách Hội đồng tuyển sinh của trường đúng quy định.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026.

- Gửi thông báo tuyển truyền công khai công tác tuyển sinh trước 15 ngày tới các bậc phụ huynh trên loa truyền thanh của các thôn, của xã. Niêm yết thông báo tại bảng tin của trường.

- Sắp xếp đội ngũ GV vào các nhóm lớp phù hợp với năng lực và điều kiện của từng cá nhân.

2. Giáo viên, nhân viên

- Tuyên truyền đến CMHS đến đăng ký tuyển sinh đúng thời gian quy định.

- Tham gia công tác tuyển sinh, làm việc theo sự phân công của chủ tịch HĐTS (nếu có danh sách trong HĐTS của trường.)

- Tổng vệ sinh trong và ngoài lớp học, bếp ăn chuẩn bị các điều kiện tốt nhất để đón trẻ vào lớp.

3. Các thành viên trong hội đồng tuyển sinh

- Các thành viên có trách nhiệm hướng dẫn cha mẹ trẻ hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh, tích cực tuyên truyền tới phụ huynh để thực hiện tốt công tác tuyển sinh đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao tuyển sinh trẻ các độ tuổi.

* **Lưu ý:** Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân...trong giấy khai sinh. Nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: *“Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh”* sau đó ký và ghi rõ họ tên, hiệu trưởng (Chủ tịch hội đồng tuyển sinh) ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào danh bộ học sinh nhập trên phần mềm quản lý.

Cán bộ tuyển sinh và hiệu trưởng (Chủ tịch hội đồng tuyển sinh) nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

II. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Thời gian	Nội dung công việc
24/3/2025	Nộp báo cáo số liệu tuyển sinh đầu cấp, dự thảo kế hoạch tuyển sinh, danh sách hội đồng tuyển sinh qua địa chỉ Gmail tổ mầm non.
26/3/2025	Xây dựng kế hoạch tuyển sinh chính thức của trường
27/3/2025	Nộp kế hoạch tuyển sinh chính thức của trường về PGD qua địa chỉ Gmail tổ mầm non.
28/3/2025	Nhận quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh và kế hoạch tuyển sinh chính thức đã được phê duyệt.
Từ 28/3/2025 đến hết 30/5/2025	Công khai kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 -2026 Hoàn thành cấp mã cho học sinh 5 tuổi. (2019)
14/7/2025 ->16/7/2025	Tuyển sinh trực tiếp
19/7/2025	Báo cáo nhanh về công tác tuyển sinh Đề xuất tuyển sinh bổ sung (nếu có)
28/7/2025	Báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh (kèm theo hồ sơ tuyển sinh)

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026. Trường mầm non Tân Ước đề nghị các thành viên trong hội đồng tuyển sinh, các thành viên trong nhà trường thực hiện nghiêm túc các nội dung kế hoạch trên./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- UBND xã (để phối hợp)
- Các Đ/c thành viên hội đồng TS (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
TÂN ƯỚC
 Lê Thị Minh Giáp

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO
TRƯỞNG PHÒNG
 Đoàn Việt Dũng